



Министерство сельского хозяйства Российской Федерации

ФГБОУ ВО Ярославская ГСХА

Документированная процедура

СМК.ПУ.Б1-2009 «Реализация основных образовательных программ»

СМК-ПУ.Б1-05.09.2017

Положение о порядке пользования научно-педагогическими работниками ФГБОУ ВО Ярославская ГСХА учебными и методическими материалами, находящимися в библиотеке, а также доступа к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности

УТВЕРЖДАЮ
и.о. ректора ФГБОУ ВО Ярославская ГСХА,

С.А. Гусар

« 05 » сентября 2017 г.

(принято на заседании Ученого совета

ФГБОУ ВО Ярославская ГСХА

от 05.09.2017 г., протокол № 7

и введено в действие приказом

и.о. ректора № 01-05/ от 05.09.2017 г.)

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке пользования научно-педагогическими работниками ФГБОУ ВО Ярославская ГСХА учебными и методическими материалами, находящимися в библиотеке, а также доступа к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности

СМК-ПУ.Б1-05.09.2017

	Должность	Фамилия И.О.	Подпись	Дата
Разработал	Директор библиотеки	Латынцева Т.В.		05.09.2017
Проверил	Начальник учебно-методического управления	Махаева Н.Ю.		05.09.2017
Согласовал	Юрисконсульт	Бардашов Ю.П.		05.09.2017
Версия 1.0				Лист 1/4

Ярославль
2017



1 Общие положения

1.1 Настоящее Положение разработано в соответствии с федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», и устанавливает право бесплатного пользования педагогическими работниками библиотекой и информационными ресурсами, а также порядок доступа педагогических работников к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности в ФГБОУ ВО Ярославская ГСХА (далее - Академия).

1.2 В соответствии с пунктом 7 части 3 статьи 47 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» педагогические работники имеют право на бесплатное пользование библиотеками и информационными ресурсами, а также доступ к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, музейным фондам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности в Академии, в установленном порядке.

1.3 Доступ научно-педагогических работников к вышеперечисленным ресурсам осуществляется в целях получения ими информации и качественного осуществления педагогической, научной, методической или исследовательской деятельности.

1.4 Настоящее Положение доводится руководителями структурных подразделений до сведения научно-педагогических работников при приеме их на работу.

2 Пользование учебно-методическими материалами и информационными ресурсами

2.1 Научно-педагогическим работникам бесплатно предоставляются в пользование на время работы в Академии учебно-методические и иные библиотечно-информационные ресурсы

2.2 Педагогические работники Академии имеют право:

- 1) получать полную информацию о составе библиотечного фонда, информационных ресурсах и предоставляемых услугах;
- 2) пользоваться справочно-библиографическим аппаратом библиотеки;
- 3) получать консультационную помощь в поиске и выборе источников информации;
- 4) получать во временное пользование на абонеентах и в читальном зале печатные издания, аудиовизуальные документы и другие источники информации;
- 5) продлевать срок пользования документами.



2.3 Информация об образовательных, методических, научных, нормативных и других электронных ресурсах, доступных к пользованию, размещена в библиотеке и на сайте академии в разделе «Библиотека».

2.4 Учебно-методические материалы, размещаемые на официальном сайте находятся в открытом доступе.

2.5 Педагогические работники имеют право на бесплатное использование в своей деятельности методических разработок других преподавателей Академии, при условии соблюдения авторских прав их разработчиков.

2.6 Педагогическим работникам по их запросам могут выдаваться во временное пользование учебные и методические материалы, находящиеся в библиотеке.

2.7 Выдача педагогическим работникам во временное пользование учебных и методических материалов, находящихся в библиотеке, осуществляется на определенный срок и фиксируется в читательских формулярах.

2.8 При получении учебных и методических материалов на электронных носителях, подлежащих возврату, педагогическим работникам не разрешается стирать или менять на них информацию.

3 Доступ к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных

3.1 Доступ научно-педагогических работников к информационно-телекоммуникационной сети Интернет осуществляется с персональных компьютеров (ПК) подразделений, подключенных к сети Интернет без ограничения времени и потребленного трафика.

3.2 Научно-педагогическим работникам обеспечивается доступ к следующим электронным базам данных:

- электронно-библиотечным системам (ЭБС);
- информационным справочным системам;
- поисковым системам.


3.3 Информация об образовательных, научных, нормативно-технических и других электронных ресурсах, доступных к пользованию, размещена на сайте Академии в разделе «Библиотека».

3.4 Доступ к электронным базам данных, правообладателем которых является Академия осуществляется с ПК, подключенных к сети Интернет, в порядке и правилах определенных в пункте 3.1 настоящего Положения.

4 Доступ к материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности

4.1 Доступ научно-педагогических работников к материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности осуществляется:

- без ограничения к учебным кабинетам, мастерским, спортивному и актовому залам и иным помещениям и местам проведения занятий во время, определенное в расписании занятий;

	ФГБОУ ВО Ярославская ГСХА
	Положение о порядке пользования научно-педагогическими работниками ФГБОУ ВО Ярославская ГСХА учебными и методическими материалами, находящимися в библиотеке, а также доступа к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности
	СМК-ПУ.Б1-05.09.2017

- к учебным кабинетам, мастерским, спортивному и актовому залам и иным помещениям и местам проведения занятий вне времени, определенного расписанием занятий, по согласованию с работником, ответственным за данное помещение;

- к движимым (переносным) материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности (видеопроекторы, измерительное оборудование и др. имущество) по согласованию с руководителем структурного подразделения, на балансе которого числится данное имущество.

4.2 В целях оздоровления, повышения работоспособности педагогические работники имеют право на бесплатное посещение спортивных объектов Академии (спортивные и тренировочные залы, площадки и др. объекты) во время, порядке и правилах, установленных администрацией для данных объектов.

4.3 Накопители информации (CD-диски, флэш-накопители, карты памяти), используемые научно-педагогическими работниками при работе с компьютерной информацией, предварительно должны быть проверены на отсутствие вредоносных компьютерных программ.

5 Заключительные положения

5.1 Срок действия Положения не ограничен.

5.2 При изменении законодательства в акт вносятся изменения в установленном законом порядке.

